



فرایند الکترونیکی ارزیابی صلاحیت عمومی کارکنان (کارشناسان هسته گزینش)

نام: فرایند الکترونیکی ارزیابی صلاحیت عمومی کارکنان
نام سامانه مرجع: سامانه‌های دانشگاه فردوسی مشهد (سدف) / سامانه ارزیابی صلاحیت عمومی
متولی: حوزه ریاست دانشگاه / هسته گزینش
کاربران: کارشناسان هسته گزینش

تاریخ استقرار: ۱۳۹۷
تاریخ آخرین توسعه: دی ۱۴۰۰
تاریخ تهیه مستند: بهمن ۱۴۰۰
توسعه و پشتیبانی: اداره سامانه‌های کاربردی مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات

نسخه برنامه: ۱۴۰۰
مستندسازی کد: خیر
مستندسازی داده‌ها: بله
امکان اجرای مستقل سامانه (مستقل از سامانه‌های پویا): خیر

زبان برنامه‌نویسی: PHP
پایگاه داده: My SQL
فناوری: LAMP





۱- معرفی

در فرایند الکترونیکی ارزیابی صلاحیت عمومی کارکنان نیاز است فعالیت‌هایی توسط کارشناسان هسته گزینش انجام گیرد که این فرایندها در سدف و سامانه ارزیابی صلاحیت کارکنان، طراحی و پیاده‌سازی شده است.

۲- ویژگی‌ها

- امکان تعریف و ویرایش سوالات فرم ارزیابی
- امکان تعریف کد رمز برای دسترسی افراد ذیصلاح به صورت محرمانه
- امکان تعریف دوره ارزیابی
- ایجاد فرم ارزیابی
- مجموعه گزارشات کنترلی و آماری





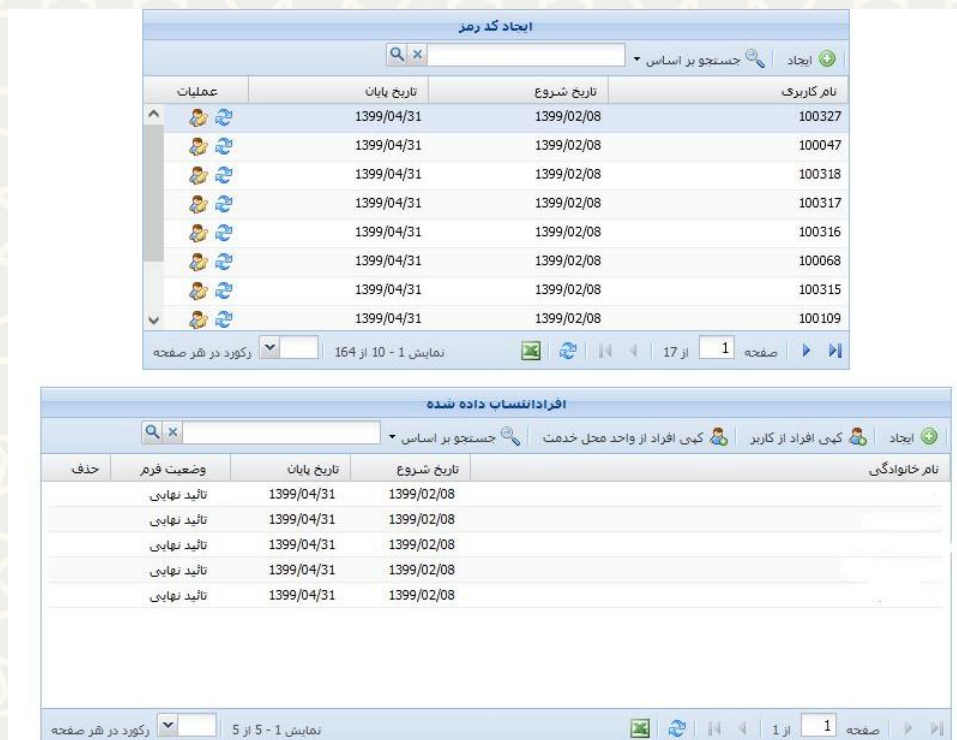
۳- فرآیندها

۱-۳- ایجاد کد رمز

در فرآیند ارزیابی صلاحیت عمومی کارکنان، ممکن است نیاز باشد افراد ذیصلاحی به صورت محرمانه، فرم ارزیابی برخی کارکنان را تکمیل کنند. به این منظور باید نام کاربری و کد رمز برای ایشان تولید شود. به این منظور در سدف و سامانه ارزیابی صلاحیت عمومی کارکنان، از منوی عملیات پایه، زیرمنوی ایجاد کد رمز را انتخاب کنید (شکل ۱-۳)، تا صفحه ایجاد کد رمز نمایش داده شود (شکل ۲-۳).







شکل ۱-۳: منوی عملیات پایه در سامانه ارزیابی صلاحیت عمومی کارکنان



شکل ۲-۳: صفحه ایجاد کد رمز



در این صفحه فهرست نام‌های کاربری ایجاد شده را مشاهده می‌کنید. از قسمت  می‌توانید نام کاربری جدید ایجاد کنید. همچنین از قسمت  نیز می‌توانید رمز عبور جدید برا نام کاربری ایجاد کنید. برای نسبت دادن نام کاربری به فرم‌های ارزیابی افراد از قسمت  فهرست افراد انتساب داده شده را باز کنید. کارشناس می‌تواند فهرست افراد انتساب داده شده را از یک کاربر کپی کند  و یا افراد از کپی  واحد را از  انتخاب کند. وضعیت فرم هر فرد نیز در این صفحه مشخص شده است.

۲-۳- ایجاد دسته سوالات

قبل از ایجاد فرم ارزیابی باید دسته سوالات و سوالات هر دسته را تعریف کنید. به این منظور از منوی عملیات پایه و زیرمنوی ایجاد دسته سوالات (شکل ۱-۳)، صفحه ایجاد دسته سوالات را باز کنید (شکل ۳-۳).






عملیات	ترتیب	عنوان دسته
	1	الف- ضوابط عمومی گزینش (اخلاقی- اعتقادی)
	2	ب- پایبندی به اخلاق اسلامی در محیط کار



عملیات	متن سوال	تاریخ شروع	تاریخ پایان	وزن سوال	ترتیب
	اعتقاد به دین همین اسلام	1396/10/25	1402/01/01	1	1
	الزام عملی به احکام اسلامی از قبیل انجام واجبات و ترک معرمات	1396/10/25	1402/01/01	1	2
	اعتقاد و التزام به ولایت فقیه نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی	1396/10/25	1402/01/01	1	3
	اعتیاد به مواد مخدر	1396/10/25	1402/01/01	1	4

شکل ۳-۳: صفحه ایجاد دسته سوالات

در این صفحه فهرست دسته سوالات تعریف شده را مشاهده می‌کنید. از قسمت عملیات  می‌توانید مجموعه سوالات هر دسته را مشاهده و ویرایش کنید. از  بالای هر فهرست می‌توانید مورد جدید اضافه کنید. برای ویرایش هر مورد نیز دوبار ردیف مورد نظر را انتخاب کنید. برای حذف نیز  را انتخاب کنید.






۳-۳- ایجاد دوره‌های ارزشیابی

ابتدای شروع دوره ارزشیابی باید دوره ارزشیابی جدید با زمان‌بندی مشخص ایجاد شود به این منظور از منوی عملیات پایه (شکل ۳-۱) و زیرمنوی ایجاد دوره‌های ارزشیابی، صفحه دوره‌های ارزشیابی را باز کنید (شکل ۳-۴).

عنوان	تاریخ شروع دوره	تاریخ پایان دوره	ارزایی کننده	تاریخ شروع	تاریخ پایان
تعمیر قرارداد سال 97	1397/01/15	1397/02/31	مدیر	1397/02/31	1397/02/31
تعمیر قرارداد 97 با منابع	1397/02/17	1397/02/31	کاربر	1397/02/31	1397/02/31
تعمیر قرارداد سال 98	1397/12/14	1398/02/31	مدیر	1398/02/31	1397/12/14
تعمیر قرارداد سال 99-98	1398/11/19	1399/04/31	مدیر	1399/04/31	1398/11/19
تعمیر قرارداد سال ۱۴۰۰	1400/01/01	1400/12/29	مدیر	1400/12/29	1399/12/11
تعمیر قرارداد ۱۴۰۱	1401/01/01	1401/12/29	مدیر	1401/12/29	1400/11/29

شکل ۳-۴: صفحه دوره های ارزشیابی

برای ایجاد دوره،  را انتخاب کنید. همچنین برای ویرایش، ردیف مورد نظر را دوبار انتخاب کنید.

۳-۴- ایجاد فرم ارزیابی

پس از تعریف دوره ارزشیابی و دسته سوالات باید فرم ارزیابی ایجاد نمایید. به این منظور از منوی عملیات پایه (شکل ۳-۱) و زیرمنوی ایجاد فرم ارزیابی، صفحه ایجاد فرم ارزیابی را باز کنید (شکل ۳-۵).

ایجاد فرم ارزیابی

فرد:

واحد محل خدمت:

دوره ارزشیابی:

نوع فرد: فرد همه

وضعیت استخدامی: همه طرح خدمات نیروی انسانی مرخصی بدون حقوق بیمانی قراردادی خرید خدمت کارکنان متفرقه قراردادی

شکل ۳-۵: صفحه ایجاد فرم ارزیابی



۴- گزارشات

۴-۱- ارزیابی جامع کارکنان

برای استخراج اطلاعات جامع ارزیابی در هر دوره از منوی گزارشات (شکل ۴-۱) و زیرمنوی ارزیابی جامع کارکنان، فرم گزارش را باز کنید (شکل ۴-۲).

گزارشات	
ارزیابی جامع کارکنان	★
بررسی وضعیت فرمهای ارزیابی	★
فرمهای ارزیابی برگشتی	★
چاپ گروهی فرمهای ارزیابی	★

شکل ۴-۱: منو گزارشات

گزارش ارزیابی جامع کارکنان

جستجوی فرد:

دوره ارزشیابی:

امتیاز از: امتیاز تا:

نوع فرد: پیمانی قراردادی کارکنان متفرقه

شکل ۴-۲: صفحه گزارش ارزیابی جامع کارکنان

در نتیجه استخراج شده امتیاز را انتخاب کنید تا جزییات فرم را مشاهده کنید (شکل ۴-۳).

ردیف	شماره شناسایی	نام	نام خانوادگی	محل خدمت	نام مدیر	دوره ارزیابی	امتیاز مدیر	امتیاز کاربر-۱	امتیاز کاربر-۲	امتیاز کاربر-۳	جزئیات
1				اداره		تمدید قرارداد ۱۴۰۱	99.99	0.00	0	0	نمایش
2	336			اداره		تمدید قرارداد ۱۴۰۱	0.00	0.00	0	0	نمایش
3	109			اداره		تمدید قرارداد ۱۴۰۱	99.99	0.00	0	0	نمایش

شکل ۴-۳: نتیجه گزارش ارزیابی جامع کارکنان



۲-۴ - گزارش بررسی وضعیت فرم‌های ارزیابی

برای اطلاع از وضعیت فرم‌ها در هر دوره از منوی گزارشات (شکل ۱-۴) و زیرمنوی بررسی وضعیت فرم‌های ارزیابی، فرم گزارش را باز کنید (شکل ۴-۴). دوره ارزیابی و فیلدهای مورد نظر را انتخاب کنید و جستجو نمایید (شکل ۴-۵).

شکل ۴-۴: صفحه گزارش بررسی وضعیت فرم‌های ارزیابی

گزارش دلخواهی ارزیابی و ملاحظه کارکنان										
ردیف	شماره شناسایی	نام خانوادگی	نام مدیر	واحد محل خدمت	دوره ارزشیابی	سال	ارزیابنده	ارزشیابی کاربر-۱	ارزشیابی کاربر-۲	ارزشیابی کاربر-۳
1				اداره	تمدید قرارداد ۱۴۰۱	۱۴۰۱	تایید نهایی	کاربر انساب داده نشده است	کاربر انساب داده نشده است	کاربر انساب داده نشده است
2				اداره	تمدید قرارداد ۱۴۰۱	۱۴۰۱	بررسی نشده	کاربر انساب داده نشده است	کاربر انساب داده نشده است	کاربر انساب داده نشده است

شکل ۴-۵: نتیجه گزارش بررسی وضعیت فرم‌های ارزیابی

۳-۴ - فرم‌های ارزیابی برگشتی

برای اطلاع از فرم‌های برگشتی در هر دوره از منوی گزارشات (شکل ۱-۴) و زیرمنوی فرم‌های ارزیابی برگشتی، صفحه گزارش را باز کنید (شکل ۴-۶).

شکل ۴-۶: صفحه گزارش فرم‌های ارزیابی برگشتی

در این صفحه دوره و فیلدهای مورد نظر را انتخاب کرده و جستجو نمایید (شکل ۴-۷).



گزارش ارزیابی کارکنان					
ردیف	شماره شناسایی	نام	نام خانوادگی	واحد محل خدمت	کاربر مربوطه
1	...			معاونت اداری و مالی-مدیریت مالی	100283
2	...			دانشگاه فردوسی مشهد-دانشکده ادبیات و علوم انسانی	100940

شکل ۷-۴: نتیجه گزارش بررسی وضعیت فرم‌های ارزیابی

۴-۴ - چاپ گروهی فرم‌های ارزیابی

برای چاپ فرم‌های ارزیابی، از منوی گزارشات (شکل ۱-۴) و زیرمنوی چاپ گروهی فرم‌های ارزیابی، صفحه مورد نظر را باز کنید (شکل ۸-۴).

شکل ۸-۴: صفحه چاپ گروهی فرم‌های ارزیابی

در این صفحه با انتخاب دوره و فیلدهای مورد نظر، فرم‌ها به صورت پشت سر هم چاپ می‌شود (شکل ۹-۴).



فرم ارزشیابی نیروهای بخش خصوصی همکار با دانشگاه نجات در راستی است. حضرت محمد (ص)

جناب آقای/خانم سیدامین حسینی سنو

با عنایت به این که پرونده خانم/آقای در هسته گزینش دانشگاه مطرح می باشد لذا تقاضا می شود ضمن رعایت حدود شرعی و اخلاقی و در صورت لزوم با ذکر تمدید قرارداد سال در هسته گزینش دانشگاه مطرح می باشد لذا تقاضا می شود ضمن رعایت حدود شرعی و اخلاقی و در صورت لزوم با ذکر دلائل و مصدق نامبرده اعلام نظر نماید. شایان ذکر است اطلاعات مورد نظر به صورت کاملا محرمانه و غیرقابل دسترس برای دیگران نزد این هسته نگهداری خواهد شد. تسریع در تکمیل و ارسال موجب مزید امتنان خواهد بود.

الف- ضوابط عمومی گزینش (اخلاقی- اعتقادی)

- | | | | | |
|---|-----------------------------|----------------------------|--|------------------------------|
| 1- اعتقاد به دین مس اسلام | <input type="radio"/> کم | <input type="radio"/> زیاد | <input checked="" type="radio"/> خیلی زیاد | <input type="radio"/> نمدانم |
| 2- التزام عملی به احکام اسلامی از قبیل انجام واجبات و ترک محرمات | <input type="radio"/> کم | <input type="radio"/> زیاد | <input checked="" type="radio"/> خیلی زیاد | <input type="radio"/> نمدانم |
| 3- اعتقاد و التزام به ولایت فقیه نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی | <input type="radio"/> کم | <input type="radio"/> زیاد | <input checked="" type="radio"/> خیلی زیاد | <input type="radio"/> نمدانم |
| 4- اعتقاد به مواد مخدر | <input type="radio"/> مشکوک | <input type="radio"/> دارد | <input type="radio"/> ندارد | <input type="radio"/> نمدانم |
-
- | | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 5- میزان تعهد نسبت به رعایت قواعد و پوشش اسلامی در محیط کار | <input type="radio"/> عالی | <input checked="" type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 6- ایجاد روابط سالم با دیگران و پرهیز از غیبت و تهمت در محیط کار | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 7- رازداری، صداقت و مورد اعتماد بودن | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 8- نحوه سلوک و برخورد مناسب با ارباب رجوع و همکاران | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 9- دلسوزی نسبت به اموال بیت المال و جلوگیری از اسراف | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 10- مسئولیت پذیری، نظم در کار، انجام امور محوله و پیگیری آنها | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |

توضیحات :

فرم ارزشیابی نیروهای بخش خصوصی همکار با دانشگاه نجات در راستی است. حضرت محمد (ص)

کاربر محترم

با عنایت به این که پرونده خانم/آقای در هسته گزینش دانشگاه مطرح می باشد لذا تقاضا می شود ضمن رعایت حدود شرعی و اخلاقی و در صورت لزوم با ذکر تمدید قرارداد سال در هسته گزینش دانشگاه مطرح می باشد لذا تقاضا می شود ضمن رعایت حدود شرعی و اخلاقی و در صورت لزوم با ذکر دلائل و مصدق نامبرده اعلام نظر نماید. شایان ذکر است اطلاعات مورد نظر به صورت کاملا محرمانه و غیرقابل دسترس برای دیگران نزد این هسته نگهداری خواهد شد. تسریع در تکمیل و ارسال موجب مزید امتنان خواهد بود.

الف- ضوابط عمومی گزینش (اخلاقی- اعتقادی)

- | | | | | |
|---|-----------------------------|----------------------------|--|---|
| 1- اعتقاد به دین مس اسلام | <input type="radio"/> کم | <input type="radio"/> زیاد | <input checked="" type="radio"/> خیلی زیاد | <input type="radio"/> نمدانم |
| 2- التزام عملی به احکام اسلامی از قبیل انجام واجبات و ترک محرمات | <input type="radio"/> کم | <input type="radio"/> زیاد | <input checked="" type="radio"/> خیلی زیاد | <input type="radio"/> نمدانم |
| 3- اعتقاد و التزام به ولایت فقیه نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی | <input type="radio"/> کم | <input type="radio"/> زیاد | <input type="radio"/> خیلی زیاد | <input checked="" type="radio"/> نمدانم |
| 4- اعتقاد به مواد مخدر | <input type="radio"/> مشکوک | <input type="radio"/> دارد | <input type="radio"/> ندارد | <input type="radio"/> نمدانم |
-
- | | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 5- میزان تعهد نسبت به رعایت قواعد و پوشش اسلامی در محیط کار | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 6- ایجاد روابط سالم با دیگران و پرهیز از غیبت و تهمت در محیط کار | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 7- رازداری، صداقت و مورد اعتماد بودن | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 8- نحوه سلوک و برخورد مناسب با ارباب رجوع و همکاران | <input type="radio"/> عالی | <input checked="" type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 9- دلسوزی نسبت به اموال بیت المال و جلوگیری از اسراف | <input checked="" type="radio"/> عالی | <input type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |
| 10- مسئولیت پذیری، نظم در کار، انجام امور محوله و پیگیری آنها | <input type="radio"/> عالی | <input checked="" type="radio"/> خوب | <input type="radio"/> متوسط | <input type="radio"/> خیلی ضعیف |

ارزشیابی توسط ارزیابی کننده دوم انجام نشده است
کاربری به عنوان ارزیابی کننده سوم انتخاب داده نشده است.

شکل ۹-۴: چاپ گروهی فرمها

