



رستوران مکمل

نام: رستوران مکمل

نام سامانه مرجع: سامانه‌های دانشگاه فردوسی مشهد (سدف)/سامانه تغذیه و مالی دانشگاه فردوسی

متولی: حوزه اداری و مالی

کاربران: کارشناسان ، مدیران

تاریخ استقرار: ۱۴۰۰

تاریخ آخرین توسعه: بهمن ۱۴۰۰

تاریخ تهیه مستند: بهمن ۱۴۰۰

توسعه و پشتیبانی: اداره سامانه‌های کاربردی مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات

نسخه برنامه: ۱۴۰۰

مستندسازی کد: خیر

مستندسازی داده‌ها: بله

امکان اجرای مستقل سامانه (مستقل از سامانه‌های پویا): خیر

زبان برنامه‌نویسی: PHP

پایگاه داده: My SQL

فناوری: LAMP



۱- معرفی

فرایند الکترونیکی خرید از رستوران های مکمل، ثبت گزارش صورت وضعیت و صدور سند مالی پیاده سازی شده است.

۲- ویژگی ها

- خرید از رستوران های مکمل
- ثبت گزارش صورت وضعیت
- بررسی گزارش صورت وضعیت
- صدور سند



۳- فرآیندها

۱-۳- ورود به رستوران مکمل

در فرآیند ورود به رستوران مکمل، صفحه ورود به رستوران مکمل در اختیار کارشناس حوزه قرار می‌گیرد. برای این منظور از سامانه تغذیه، منوی مدیریت رستوران مکمل، گزینه ورود به رستوران مکمل انتخاب گردد (شکل ۳-۳). صفحه ورود به رستوران مکمل نمایش داده می‌شود (شکل ۳-۴).



شکل ۳-۱ : ورود به رستوران مکمل ، منوی رستوران مکمل در سامانه تغذیه

کارشناس با درج نام کاربری و رمز عبور وارد صفحه خرید از رستوران مکمل می‌شود.



ورود به سیستم رستوران مکمل

* نام کاربری

* رمز عبور

ورود به رستوران مکمل

شکل ۳-۲: ورود به سیستم مکمل

کارشناس با توجه به کارت خریدار، RFID را تکمیل می‌نماید (شکل ۳-۳). در صورتی که اطلاعات بارکد درست باشد، مشخصات خریدار و وعده‌های غذایی نمایش داده می‌شود.

ورود به رستوران مکمل مهندسی با شماره صف 1 با موفقیت انجام شد.
تاریخ: 1400/11/19 ساعت: 12:23 (تاریخ و ساعت سمت سرور)
وعده جاری: نهار

خرید از رستوران مکمل

RFID *

شکل ۳-۳: RFID

صفحه خرید در دو برگه نوشیدنی و وعده غذایی نمایش داده می‌شود. کارشناس با انتخاب گزینه **+** نوشیدنی و وعده غذایی را می‌تواند افزایش دهد، و با انتخاب گزینه **-** وعده غذایی و نوشیدنی را می‌تواند حذف نماید (شکل ۳-۴).



شماره شناسایی:
 نام و نام خانوادگی:
 اعتبار باقی مانده وعده: 0
 تعرفه و وعده‌های مجاز: صبحانه، ناهار، شام، سحری، افطاری (روزانه)
 تاریخ اعتبار در سیستم تغذیه: 1401/04/07

نوشتنی | غذای اصلی

هر عدد 12,000 تومان	-	+	0	آمیوه
هر عدد 7,500 تومان	-	+	0	شیر

ذخیره و مرحله بعد

شکل ۳-۴: نمایش وعده‌های غذایی

کارشناس با انتخاب گزینه **ذخیره و مرحله بعد** به صفحه ثبت نهایی منتقل می‌گردد. با انتخاب گزینه **ویرایش اقلام** می‌تواند اقلام انتخابی را ویرایش نماید. در انتها با انتخاب گزینه **ثبت نهایی**، خرید نهایی می‌شود (شکل ۳-۵).

آمیوه : 3 عدد , شیر : 4 عدد ,
 جمع هزینه(بدون تعرفه): 66000 تومان

ویرایش اقلام

0	* تعرفه استفاده شده (تومان):
0	* تعرفه باقی مانده(تومان):
66000	* هزینه نهایی(تومان):

ثبت نهایی

شکل ۳-۵: ثبت نهایی

در هنگام ورود RFID و یا خرید، ممکن است هشدارها و خطاهایی به کارشناس نمایش داده شود در ادامه چند نمونه از خطاها نمایش داده می‌شود.

- تاریخ اعتبار تغذیه فرد به پایان رسیده است و یا فاقد تاریخ اعتبار در سیستم - فرد دارای رزرو از منوی عادی و یا آفرینشگاه است (شکل ۳-۶).





ورود به رستوران مکمل مهندسی با شماره صف 1 با موفقیت انجام شد.
تاریخ: 1400/11/19 ساعت: 12:36 (تاریخ و ساعت سمت سرور)
وعده جاری: ناهار

خرید از رستوران مکمل

RFID *

00205456

شماره شناسایی: 14

نام و نام خانوادگی

اعتبار باقی مانده وعده: 0

تعرفه و وعده‌های مجاز: صبحانه، ناهار، شام، سحری، افطاری (روزانه)

تاریخ اعتبار در سیستم تغذیه: 1401/04/07

- تاریخ اعتبار تغذیه فرد به پایان رسیده است و یا فاقد تاریخ اعتبار در سیستم. فرد دارای رزرو از منوی عادی و یا افرینشگاه است

شکل ۳-۶: هشدار تاریخ اعتبار

- وعده غذایی تعریف شده در ساعت و تاریخ فعلی پیدا نشد (شکل ۳-۷).

وعده غذایی تعریف شده در ساعت و تاریخ فعلی پیدا نشد.

شکل ۳-۷: هشدار وعده غذایی

۳-۲ - ثبت گزارش صورت وضعیت

امکان ثبت صورت وضعیت بر اساس تاریخ، وعده غذایی و رستوران فراهم گشته است. برای این منظور از سامانه تغذیه، منوی مدیریت رستوران مکمل، گزینه ثبت گزارش صورت وضعیت انتخاب گردد (شکل ۳-۸).





- رستوران مکمل
- نسته بندی غذاها
- تعريف غذاها
- قيمت گذاري ها
- ساعات پذيرايي
- سقف تخفيف ها
- تعريف كازيران اصلي رستوران مكمل
- ورود به رستوران مكمل
- ثبت گزارش صورت وضعيت
- بررسی گزارشات صورت وضعيت
- فهرست افراد استفاده كننده از بازانه
- تعريف واحدهای رستوران مكمل

شكل ۳-۸: ثبت گزارشات صورت وضعيت ، منوی رستوران مكمل در سامانه تغذيه

ليست صورت وضعيت های قبلی نمایش داده می شود (شكل ۳-۹). کارشناس با انتخاب گزینه **پيوست ها** امکان پيوست مدارک لازم و با انتخاب گزینه **حذف رديف** را دارد (شكل ۳-۱۰).

ثبت گزارش صورت وضعيت رستوران مكمل

از تاريخ:

تا تاريخ:

وعده غذایی: **صبحانه**

نام رستوران مكمل: **رستوران مكمل كشاورزی - مختلط**

مشاهده بازنشانی فرم

شات ثبت شده قبلی

PDF CSV

بیش 20 رکورد در صفحه

ردیف	تاریخ ثبت	تاریخ	وعده غذایی	رستوران مكمل	تعداد كل استفاده شده	مقدار كل تفره استفاده شده	تاریخ ثبت گزارش	پيوست ها	حذف
	1400/02/01	1400/02/31	صبحانه	رستوران مكمل مهندسی	1	2	1400/06/08	پيوست ها	<input checked="" type="checkbox"/>
	1400/03/01	1400/03/31	صبحانه	رستوران مكمل مهندسی	1	1	1400/06/14	پيوست ها	<input checked="" type="checkbox"/>

شكل ۳-۹: ثبت گزارش صورت وضعيت رستوران مكمل





ردیف	نوع پیوست	نام پیوست	دریافت پیوست
1	فایل پیوست- قرارداد با شرکت پیمانکار	jpeg.5	

شکل ۳-۱۰: درج پیوست

۳-۳- بررسی گزارش صورت وضعیت

امکان بررسی صورت وضعیت برای کارشناس فراهم گشته است. برای این منظور از سامانه تغذیه، منوی مدیریت رستوران مکمل، گزینه بررسی گزارش صورت وضعیت انتخاب گردد (شکل ۳-۱۱).



شکل ۳-۱۱: بررسی گزارش صورت وضعیت، منوی رستوران مکمل در سامانه تغذیه

لیست صورت وضعیت‌های قبلی نمایش داده می‌شود (شکل ۳-۱۲، شکل ۳-۹). کارشناس با درج توضیحاتی امکان «تایید» و «رد» صورت وضعیت را دارد. در حال حاضر نیاز به تایید سه کارشناس برای صدور سند است و پس از تایید کارشناس سوم، ردیف صورت وضعیت صادر و به سامانه مالی ارسال می‌گردد. توجه: هر کارشناس لیست صورت وضعیت‌های مربوط به مرحله خودش را مشاهده می‌نماید و امکان مشاهده توضیحات کارشناس قبلی را دارد.



بررسی گزارشات صورت وضعیت رستوران مکمل

از تاریخ:

تا تاریخ:

وعده غذایی:

نام رستوران مکمل:

گزارشات: بررسی نشده تایید شده رد شده

ردیف	از تاریخ	تا تاریخ	وعده غذایی	رستوران مکمل	تعداد کل استفاده شده	مقدار کل تعرفه استفاده شده	تاریخ ثبت گزارش	آخرین ثبت کننده	توضیحات	عملیات
1	1400/02/01	1400/02/31	صبحانه	رستوران مکمل مهندسی	1	2	1400/06/08			<input type="button" value="تایید"/> <input type="button" value="رد"/>
2	1400/03/01	1400/03/31	صبحانه	رستوران مکمل مهندسی	1	1	1400/06/14			<input type="button" value="تایید"/> <input type="button" value="رد"/>

شکل ۳-۱۲: بررسی گزارش صورت وضعیت رستوران مکمل

۳-۴ رستوران مکمل (سامانه اداری مالی دانشگاه فردوسی مشهد)

کارشناس مالی به منظور صدور سند از سامانه مالی دانشگاه فردوسی مشهد، منوی ارتباط با سایر سیستمها، گزینه رستوران مکمل انتخاب نماید (شکل ۳-۱۳).





شکل ۳-۱۳: گزینه رستوران مکمل، منوی ارتباط با سایر سیستم ها در سامانه مالی دانشگاه فردوسی مشهد

کارشناس مالی لیست صورت وضعیت‌های تایید شده را مشاهده می‌نماید و امکان صدور سند را دارد (شکل ۳-۱۴). به منظور صدور سند، ابتدا ردیف مورد نظر را انتخاب نمایید، سپس گزینه [دریافت سند](#) را کلیک نمایید. توجه: ردیفی که هنوز سندی صادر نشده باشد، شناسه سند آن صفر است و به محض دریافت سند، شماره سند پر می‌شود.

پرداخت های رستوران مکمل							
<input type="text"/> جستجو بر اساس <input type="button" value="برگشت سند"/> <input type="button" value="دریافت سند"/>							
شماره لیست	سال و ماه	دفتر	نام شرکت	شماره حساب	مبلغ پرداخت	شناسه سند	
144	1400/02 /01-1400/02/31	دانشکده مهندسی	شرکت تامین کننده کالا	1111111	2	14000008826	<input checked="" type="checkbox"/>
145	1400/03 /01-1400/03/31	دانشکده مهندسی	شرکت تامین کننده کالا	1111111	1	0	<input type="checkbox"/>

شکل ۳-۱۴: لیست پرداخت‌های رستوران مکمل


سند در دو نسخه معاونت و امور مالی سازمان مرکزی صادر می‌گردد (شکل ۳-۱۵).



<p>شماره سند: ۱۱۹۸ تاریخ سند: ۱۴۰۰/۱۱/۱۹</p> <p>شماره مالی: ۱۴۰۰۰۰۰۰۸۸۲۶ کد سند: ۵۱-۲۴۶ وضعیت سند: ارسال برای رسیدگی</p> <p>معاونت فرهنگی-اجتماعی و دانشجویی</p>													
ردیف	کد حساب	شرح حساب	تفصیلی	ریزگروه هزینه	کد اعتبار	شرح اعتبار	فصل اعتبار	نوع پرداخت	سال مالی	مصرف مورد	شرح ردیف	بدهکار	بستانکار
1									0			0	
2							فصل دوم	تخصیص	1400	مصرف	مستوران ماکمل	2	0
2												2	2

<p>شماره سند: * تاریخ سند: ۱۴۰۰/۱۱/۱۹</p> <p>شماره مالی: ۱۴۰۰۰۰۰۰۸۸۲۶ کد سند: ۵۱-۲۴۷ وضعیت سند: ارسال برای رسیدگی</p> <p>امور مالی سازمان مرکزی</p>													
ردیف	کد حساب	شرح حساب	تفصیلی	ریزگروه هزینه	کد اعتبار	شرح اعتبار	فصل اعتبار	نوع پرداخت	سال مالی	مصرف مورد	شرح ردیف	بدهکار	بستانکار
1									0			0	
2									0		1400/02/01-1400/02/31	0	2
2												2	2

شکل ۳-۱۵: سند صادر شده

با انتخاب گزینه  ، امکان چاپ سند صادر شده وجود دارد (شکل ۳-۱۶).

<p>شماره سند مرکز : 0 شماره اسناد واحد : 1198 تاریخ ثبت : 1400/11/19</p> <p>شماره مالی : 140000008826</p> <p>خلاصه سند</p>										
<p>انزایش درایی ها، کاهش درایی ها، کاهش ارزش خالص (هزینه)</p>										
ردیف	واحد	حساب	شرح حساب	مبلغ						
1	معاونت فرهنگی-اجتماعی و دانشجویی	61002023	هزینه ها - هزینه ها - هزینه استفاده از کلا و خدمات - غذای دانشجویان	2						
2				2						
<p>ردیف های اعتباری تعیین شده</p>										
ردیف	کد اعتبار	شرح اعتبار	سال	نوع پرداخت	مبلغ					
1	1:1803002000:12:2:302:0:0:2:0:0	بودجه جاری-1803002000:12:2:302:0:0:2:0:0	1400	تخصیص	2					
2					2					
<p>انزایش درایی ها، کاهش درایی ها، افزایش ارزش خالص (درآمد)</p>										
ردیف	واحد	حساب	شرح حساب	ذیع	نوصیحات	شماره حساب	شماره بنیا	بانک	نصبه	مبلغ
1	امور مالی سازمان مرکزی	2100107	حساب ها واسناد پرداختی - حساب های پرداختی بهانکاران و مجریان پروژه	شرکت تامین کننده کالا	1400/02/01-1400/02/31	1111111				2
2										2
<p>اسناد پرداخت</p>										
<p>مسئول حسابداری بررسی و تنظیم این سند هزینه و تطبیق پرداختها با ضوابط مورد عمل و نظارت مالی طبق آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه انجام و مورد تأیید اینجانب میباشد. اسم و امضاء :</p>					<p>رئیس واحد به استناد ماده 32 آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ها، تشخیص، تعهد، تسجیل و پرداخت 2 ریال تأیید می گردد.</p>					

شکل ۳-۱۶: چاپ سند

